

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza

tra i Comuni di

Nocera Inferiore Angri Mercato San Severino E Castel San Giorgio

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Nocera Inferiore

PROCEDURA APERTA

**per l'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di importo inferiore
alla soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

(Art. 37 c.4 e Art. 59 c.1 del D.Lgs. 50/2016 come modificati dall'art. 1, comma 1, lett. b), della legge n. 55 del 2019)

DISCIPLINARE DI GARA

**APPALTO INTEGRATO PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI
LAVORI INFRASTRUTTURALI PER IL COMPLETAMENTO DELLE AREE DI INSEDIAMENTO PRODUTTIVO
DEL (P.I.P.) LOCALITÀ CASARZANO**

CUP J39G19000420004 – CIG 8223097A4E

SOMMARIO

1.PREMESSE.....	3
2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, TEMPI DI ESECUZIONE E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	7
6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	11
7. AVVALIMENTO.....	11
8. SUBAPPALTO.....	12
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	12
10. SOPRALLUOGO.....	15
11.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	16
12. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	16
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	18
14. CONTENUTO PLICO TELEMATICO (BUSTA "A") – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	19
14.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONI.....	19
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).....	19
14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.....	20
14.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	22
15. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO (BUSTA B) – OFFERTA TECNICA.....	23
16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO (BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA.....	26
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	27
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	28
17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	30
17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA.....	32
17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	33
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	34
21.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	36
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	36
23. ACCESSO AGLI ATTI.....	37
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	37
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	37
ALLEGATI.....	37

1.PREMESSE

Con determina a contrarre n. 447 del 24.02.2020 questa Amministrazione ha determinato di affidare la Progettazione Esecutiva ed i Lavori **INFRASTRUTTURALI PER IL COMPLETAMENTO DELLE AREE DI INSEDIAMENTO PRODUTTIVO DEL (P.I.P.) LOCALITÀ CASARZANO.**

Stazione appaltante: Comune di Nocera Inferiore piazza DIAZ n. 1 – 84014 – Nocera Inferiore (SA), tel. 081 32 35 200 PEC protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it

Amministrazione Aggiudicatrice: CUC tra i Nocera Inferiore Angri Mercato San Severino e Castel San Giorgio tel. 081 32 35 240 (cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it)

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento dei lavori è presso l'area P.I.P. di Casarzano S.R. 266 - Nocera Inferiore

CIG **8223097A4E**

CUP **J39G19000420004**

CPV **45233120-6**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il **geometra Prisco Faiella**.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica DigitalPA denominato acquisti telematici al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/> o mediante apposito banner presente sulla HOME PAGE del Comune di Nocera Inferiore denominato C.U.C. Centrale unica di Committenza – accesso ai servizi della CUC.

Tutti gli interessati dovranno inserire nella piattaforma, previa registrazione, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 06.04.2020** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La gara sarà tenuta il **giorno 09.04.2020 alle ore 10:00** in modalità telematica.

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di Gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il progetto definitivo dei lavori redatto dal gruppo di lavoro dell'Ufficio Tecnico composto dall'arch. Laura Pellegrino, geom. Massimo Salucci e P.Ind. Luigi Attianese validato con atto del RUP in data prot. Gen.11378 del 21.02.2020 approvato con delibera di G.M. n. 358 del 12.12.2019;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e modelli allegati;

La documentazione di gara così come sopra elencata in formato digitale è pubblicata sul sito internet della stazione appaltante in amministrazione trasparente bandi e gare Centrale Unica Committenza Atti Anno 2020 al seguente link: <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-Contratti/Centrale-Unica-di-Committenza/Atti-Anno-2020>

2.2 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 52 del vigente Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma telematica denominato Comunicazioni della procedura, assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo posta elettronica certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Fermo restando quanto indicato nel presente disciplinare ed in particolare al primo capoverso, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono comunque validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec dell'Amministrazione Aggiudicatrice CUC tra i Nocera Inferiore Angri Mercato San Severino e Castel San Giorgio (cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it) all'indirizzo pec indicati dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.3 Chiarimenti

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente procedura mediante proposizione di scritti da inoltrare **esclusivamente nell'apposita sezione della piattaforma digitale** entro il giorno **26.03.2020 ore 12:00**. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicati in forma anonima **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante le FAQ su apposita sezione della piattaforma digitale e con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet sul sito internet della stazione appaltante in amministrazione trasparente bandi e gare Centrale Unica Committenza Atti Anno 2020 al seguente link: <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-Contratti/Centrale-Unica-di-Committenza/Atti-Anno-2020>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, TEMPI DI ESECUZIONE E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi degli Artt. 35 e 36, D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, l'oggetto dell'appalto consiste in:

1. Redazione del PROGETTO ESECUTIVO;
2. Esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento per i LAVORI INFRASTRUTTURALI PER IL COMPLETAMENTO DELLE AREE DI INSEDIAMENTO PRODUTTIVO DEL (P.I.P.) LOCALITÀ CASARZANO.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad Euro **1.791.100,77** (**unmilionesettecentonovantunomilacentosettanta/77**) iva esclusa, dei quali euro **7.770,99**, (**settemilasettecentosettanta/99**) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il Contratto a norma dell'art. 59 comma 5 bis del DL.vo 50/2016 verrà stipulato **a misura** mediante ribasso unico percentuale sull'importo dei lavori e forniture posto a base di gara così come esplicitamente indicato nel capitolato speciale di appalto a cui si demanda. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento.

PRESTAZIONE PRINCIPALE – LAVORI Le categorie dei lavori sono così indicate TAB.1):

Lavorazioni	Categ.	Classe	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara
Strade, autostrade, ponti, viadotti	OG3	III bis	1.361.279,00	77,70	Prevalente
Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	OG06	I	170.000,00	9,70	Scorporabile con qualificazione obbligatoria
Impianti per la trasformazione alta/media tensione	OG10	I	220.821,00	12,60	Scorporabile con qualificazione obbligatoria
TOTALE			€ 1.752.100,77	100	Importo complessivo lavori

PRESTAZIONE SECONDARIA – SERVIZI DI INGEGNERIA

	Importo Euro	Percentuale %
Progettazione Esecutiva e Coordinamento in fase di esecuzione	39.000,00	100,00

Ai sensi della qualificazione per la partecipazione all'appalto l'individuazione della Categoria prevalente, delle categorie scorporabili e di quelle categorie subappaltabili, ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. 207/2010 e in conformità all'allegato "A" al predetto regolamento, i lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere "OG03 Classifica IIIbis" e nella categoria a qualificazione obbligatoria "OG6 Classifica I" e "OG10 Classifica I". Contestualmente ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 108 e 109 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 48 del DLgs 50/2016: non sono indicati lavori appartenenti a categorie diverse da quella prevalente o attribuiti a categorie scorporabili; non sono indicati lavori appartenenti a categorie diverse da quella prevalente e pertanto non scorporabili, ma subappaltabili.

(N.B.: Per le categorie specialistiche si applica il D.M. Infrastrutture 10 novembre 2016, n. 248 - G.U. 4.1.2017, n. 3 (in vigore dal 19.1.2017))

1) Opera prevalente, compresa nelle categorie generali

Obbligo di possesso del requisito in proprio, con facoltà di subappalto entro i limiti di cui all'art. 105 del Codice ad imprese in possesso dei requisiti.

2) Opera scorporabile

Obbligo di possesso del requisito in proprio altrimenti, se privo, obbligo di raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale con mandante qualificata, oppure possesso del requisito con riferimento alla categoria prevalente e obbligo di subappalto ad imprese in possesso della specifica qualificazione entro i limiti di cui all'art. 105.

Tempi esecuzione Progettazione esecutiva

Il tempo utile previsto per la predisposizione e la consegna alla S.A. del progetto esecutivo degli interventi redatto in accordo con i dettami della S.A. nel rispetto dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e degli articoli da 33 a 42 del D.P.R. 207/2010, è fissato in **giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi**. A tale tempo si applicherà il ribasso effettuato con propria offerta in sede di gara dall'appaltatore per l'offerta TEMPO. Entro tale termine ribassato dovrà essere ultimata la progettazione e saranno calcolate le penali in caso di ritardo. La progettazione esecutiva non può prevedere alcuna variazione alla qualità e alle quantità delle lavorazioni (se non relative alle migliori offerte in sede di gara) previste nel progetto definitivo posto a base di gara; eventuali variazioni quantitative o qualitative non hanno alcuna influenza né sull'importo dei lavori che resta fisso e invariabile nella misura contrattuale, né sulla qualità dell'esecuzione, dei materiali, delle prestazioni e di ogni aspetto tecnico, né sul tempo di esecuzione della Progettazione Esecutiva e della realizzazione dell'opera che restano fissi e invariabili rispetto a quanto previsto dal progetto posto a base di gara e nell'offerta dell'appaltatore effettuata in sede di gara.

Tempi Realizzazione opere

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 365 (trecentosessantacinque) naturali consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. A tale tempo si applicherà il ribasso effettuato con propria offerta in sede di gara dall'appaltatore per l'offerta TEMPO. Entro tale termine ribassato dovranno essere ultimati i lavori e saranno calcolate le relative penali in caso di ritardo.

I lavori potranno avere inizio immediatamente dopo la consegna e dovranno essere conclusi entro i termini sopra indicati da considerarsi tassativi, fatta eccezione per sospensioni e/o proroghe. Ai sensi dell'art. 32,

comma 8, del Codice si può procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza. In caso di ritardo nei tempi di esecuzione delle opere, si applicano le penali previsti dalla norma.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. **i costi della manodopera sono stimati in euro 311.388,40 (trecentounidicitrecentoottantotto/40) oltre iva.**

L'appalto è finanziato nella maniera seguente: Euro 1.999.489,95 Finanziamento Cassa DD.PP. pos n. 6061854.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per i seguenti motivi: l'intervento funzionalmente non può essere suddiviso in più lotti.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice nonché dell'art. 92 del DPR 207/2010 e s.m.i.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Sono **esclusi** gli operatori economici riuniti in forme diverse da quelle previste dall'art. 48 del Codice.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- 1) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia; Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (tali requisiti devono essere posseduti da tutti i partecipanti a qualunque titolo).

PER LA PRESTAZIONE PRINCIPALE ESECUZIONE DEI LAVORI

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83 del Codice i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- 2) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- 3) Possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere così come riportati nel **punto 3 TAB.1**);

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del DPR n. 207/2010 e s.m.i.;

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

Per i primi cinque anni dalla costituzione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi posseduti dalle singole imprese consorziate, vengono sommati in capo al consorzio;

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'art. 84 del Codice devono essere posseduti dal mandatario per i lavori di categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati, ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo; i lavori riconducibili alla categoria prevalente o alle categorie scorporate, possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento di tipo orizzontale;

Considerato che per l'importo dei lavori è necessaria la qualificazione in classifica IIIbis per la partecipazione alla gara è necessario il possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati;

Per quanto non espressamente riportato si fa riferimento all'art. 84 del Codice e al Capo IV (art. 92 e successivi) del DPR 207/2010.

PER LA PRESTAZIONE SECONDARIA SERVIZI DI INGEGNERIA PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO SICUREZZA

Il contratto ha per oggetto, oltre all'esecuzione dei lavori, anche la progettazione esecutiva ed il coordinamento in fase di progettazione. Pertanto gli operatori economici devono possedere i requisiti

prescritti per i progettisti, ovvero indicare progettisti qualificati, da indicare nell'offerta, o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione. I concorrenti possono essere in possesso sia dell'attestazione di qualificazione SOA per progettazione e costruzione (**ipotesi A**), sia della sola attestazione SOA per sola costruzione e indichi i progettisti esterni (**ipotesi B**).

- **Ipotesi A:** Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA per progettazione e costruzione è necessario:

- che l'attestazione SOA riporti l'annotazione in calce a comprova della "qualificazione per progettazione e costruzione per classifiche adeguate ai lavori da progettare e costruire (Vedi tabella A);
- che il concorrente dimostri il possesso dei requisiti di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016 attraverso il proprio staff di progettazione (componenti dello staff di progettazione interni all'impresa).

- **Ipotesi B:** Nel caso che il concorrente sia in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per la sola costruzione ovvero di categorie SOA per progettazione insufficiente, è necessario:

- che il concorrente indichi o associ un progettista (libero professionista o professionisti associati nelle diverse forme previste dall'art. 46 del D.Lgs. 50/2016) e che il progettista indicato o associato sia in possesso dei requisiti generali e professionali, economici e finanziari e, tecnico – organizzativi di cui agli artt. 80 e 83 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti riportati nella tabella A. In particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

Idoneità Professionale (art. 83):

- Titolo di studio adeguato all'opera da progettare e realizzare (laurea in ingegneria o architettura vecchio ordinamento o specialistica);

- Iscrizione nell'albo professionale di appartenenza (art.24, comma 5, del codice);

- Abilitazione ad esercitare i compiti di Coordinatore per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n.81.2008;

Requisiti economici finanziari (art 83)

fatturato globale per i servizi di ingegneria minimo annuo pari ad euro 78.000,00 per i migliori tre anni nell'ultimo quinquennio

Capacità tecnica (art. 83)

di avere realizzato negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria per le categorie ed i valori di cui alla tabella A;

Il concorrente dovrà indicare i tempi di redazione della Progettazione Esecutiva (art. 24 c.3 DPR 207/2010)

Ciascun progettista dovrà rendere le dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. 445/2000, in conformità ai modelli di cui agli allegati "**Mod_B1**" o "**Mod_B2**" accompagnate, da copia fotostatica di un documento di identità (da intendersi sempre in corso di validità) del sottoscrittore con la quale il/i soggetto/i di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e smi, attesta/attestano:

a) di essere regolarmente iscritto/i all'ordine professionale di appartenenza (indicando numero e

data di iscrizione);

- b) di possedere i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- c) l'impegno a contrarre la polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 24 del D.Lgs. 50/2016;
- d) l'elenco dei soggetti personalmente responsabili e nominativamente indicati con specificazione delle rispettive qualifiche professionali;
- e) di essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 98 del D.Lgs. 81/2008;
- f) di prendere atto che all'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario (art. 24, comma 5, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016); (solo nel caso di raggruppamento di professionisti)
- g) di impegnarsi a prevedere la presenza, nell'ambito del Raggruppamento professionale, di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016;
- h) l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 24 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- i) l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara per l'affidamento di un appalto di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo, o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 254, comma 3, e articolo 255, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti

I corrispettivi della progettazione sono stati determinati sulla base delle vigenti tariffe professionali ed in considerazione degli importi indicati nella tabella 3.1.

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico organizzativo ai sensi del combinato disposto dagli articoli 83 e 86 del D.Lgs. 50/2016:

1. fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 lettere vvvv) del D.Lgs. 50/2016, espletati negli nei migliori 3 esercizi degli ultimi cinque esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, pari almeno a 2 (due) volte l'importo degli onorari previsti dal bando d'asta e precisamente **39.000,00 x 2 = € 78.000,00**;
2. aver espletato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, per servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 lettere vvvv) del D.Lgs. 50/2016 relativi a lavori di cui in tabella III.5, per un importo globale pari ad almeno una volta l'importo stimato dei lavori da progettare (€1.752.100,00).

TABELLA A

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Classe/Categorie L.143/49		
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	VI/a	0,45	1 361 279,00
IDRAULICA	D.05	VIII	0,80	170 000,00
IMPIANTI	IA.04	IIIC	1,30	220 821,00
Totale intervento				€1.752.100,00

Il possesso dei requisiti ovvero l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è comprovata, con la presentazione di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in conformità ai modelli allegati.

Non è ammesso il cumulo tra i requisiti per progettazione riconducibili ai certificati SOA ed i requisiti dei progettisti esterni. Pertanto il concorrente, sia esso impresa singola o associata, dovrà essere in possesso di attestazione SOA che copra interamente i requisiti relativi alla progettazione.

Ugualmente i progettisti esterni dovranno essere in possesso dell'intero requisito relativo alla progettazione.

Al fine della dimostrazione dei requisiti di cui ai precedenti punti, tenuto conto del carattere essenzialmente omogeneo delle attività professionali si farà riferimento ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria anche integrata, concernenti tutte le attività di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo (art. 46 D.Lgs. 50/2016 e determinazione n. 5 del 27/7/2010 AVCP "Linee guida per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria").

6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. e relativo aggiornamento con delibera n. 157 del 17.02.2016 e s.m.i.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi Contratti Pubblici AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui

all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del contratto che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata:

- 1) **da una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara pari ad euro 1.791.100,77 I.V.A. esclusa, e precisamente di importo pari ad **Euro 35.822,00 (Euro trentacinquemilaottocentoventidue/00)** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria del Comune di Nocera Inferiore;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per ... giorni [almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta come indicata al successivo paragrafo 0] dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- a. in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- b. documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- c. copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i lavori presso l'area PIP di Casarzano S.R. 266 è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Dell'avvenuto sopralluogo, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nella Busta Documentazione amministrativa.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni Lunedì-Mercoledì-Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni di Martedì – Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle 16,30 fino a **10 giorni prima** della data di scadenza della presentazione delle offerte.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al RUP geom. PRISCO FAIELLA mail prisco.faiella@comune.nocera-inferiore.sa.it tel. 081 32 35 241 e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro **le ore 12:00 del giorno 20.03.2020** Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in

merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale. **Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19.12.2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "**Gestione Contributi di Gara**" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La Stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica della DIGITALPA denominato Acquisti telematici al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche.

I Concorrenti dovranno inserire nella piattaforma le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, esclusivamente in maniera telematica attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale CUC Nocera <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare>, entro il termine perentorio, pena l'**Esclusione**, delle **ore 12:00** del giorno **06.04.2020** Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica e quindi effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

La documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, dovrà essere debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Si precisa che è in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura. Significando, quindi, che i concorrenti esonerano la Stazione Appaltante ed il Gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La corretta trasmissione dell'offerta è a carico del concorrente che deve farsi parte diligente nel presentare la propria offerta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico (Busta A) – Documentazione amministrativa;
- Plico telematico (Busta B) – Offerta tecnica;
- Plico telematico (Busta C) – Offerta economica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R., nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ivi compresa la domanda di partecipazione, DGUE, offerta tecnica e offerta economica, devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con allegati copia del documento di riconoscimento in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO PLICO TELEMATICO (BUSTA "A") – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

14.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONI

redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. 1**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme riportante tutti gli elementi del suddetto Modello, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Ciascun concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche (**Mod. 2**) secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- a. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- b. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

- d. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- e. PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 14.3) del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «» senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni integrative al DGUE, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. 2-bis**), ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis), comma 5 lett. c-bis) c-ter) c-quater) f-bis) e f-ter) del Codice;

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali **(Mod.3)**:

- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori e sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e negli elaborati del progetto esecutivo a base di gara e di ritenerli esaustivi ed atti ad individuare completamente le prestazioni oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi;
- 5) accettare le condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori, servizi/fornitura;
- 6) di non avere nulla a pretendere nei confronti del Comune di Nocera Inferiore nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento IN TUTTO O IN PARTE comunque tenendo conto di quanto previsto in capitolato e nei documenti di gara;
- 7) di conoscere, accettare e obbligarsi a rispettare quanto previsto nel codice di comportamento approvato dal Comune di Nocera Inferiore in data con Delibera di GM n. 332 del 25.11.2019 e reperibile sul sito del Comune di Nocera Inferiore Amministrazione Trasparente;
- 8) ai sensi degli art. 2 comma 3 e art. 17 comma 1 del D.P.R. N. 62/2013 (Codice Generale) del paragrafo 3.1.3 del Piano Nazionale Anticorruzione di conoscere i contenuti del Codice Generale e del Piano Nazionale Anticorruzione e di osservarli nello svolgimento dell'appalto in caso di affidamento, compatibilmente con i contenuti dello stesso.
- 9) di conoscere la sanzione riservata per la violazione della normativa anti-corruzione sopra richiamata, consistente nella risoluzione contrattuale.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- 10) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- 11) dichiara di aver preso visione dei luoghi allegando il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
- 12) indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- 13) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 14) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- 15) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1) a 15), potranno essere rese utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. 3**), o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione.

14.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega nel plico telematico Busta A Documentazione amministrativa

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

3. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
5. dichiarazione requisiti partecipazione progettista/i, a pena di esclusione, (Mod_B1 o Mod_B2);
6. Attestazione di avvenuto sopralluogo

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte con firma digitale e allegato documento di identità dei sottoscrittori.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinati o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO (BUSTA B) – OFFERTA TECNICA

Nella busta digitale “Offerta tecnica” deve essere contenuta, la descrizione dell'offerta migliorativa relativa agli elementi e sub-elementi di cui alla tabella del presente disciplinare punto 17.1.

A pena di esclusione l'offerta tecnica contiene la documentazione di seguito indicata.

A) Unico elaborato opportunamente fascicolato contenente:

**Elementi di valutazione di natura discrezionale indicati nella tabella di cui al punto 17.1 –
Criterio A.1**

Sub Criterio A.1.1)

- a. **Relazione tecnica descrittiva** delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa ed il progetto a base di gara, con particolare riferimento a quanto indicato nel sub criterio di riferimento. La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Max 10 fogli A4
- b. **Elaborati grafici, particolari costruttivi.** Max 10 fogli A3
- c. **Schede relative alle caratteristiche tecniche e prestazionali** dei materiali e dei componenti che il concorrente si impegna ad utilizzare e che saranno vincolanti in sede di esecuzione, certificazioni, dichiarazioni e prove ufficiali, eventuali calcoli dimostrativi e quant'altro ritenuto necessario per l'individuazione e la comparazione delle proposte.
- d. **Computo metrico non estimativo** (senza prezzi) riportante le opere previste quale migliorie;

Sub Criterio A.1.2)

- a. **Relazione tecnica descrittiva** delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa ed il progetto a base di gara, con particolare riferimento a quanto indicato nel sub criterio di riferimento. La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Max 10 fogli A4
- b. **Elaborati grafici, particolari costruttivi.** Max 10 fogli A3
- c. **Schede relative alle caratteristiche tecniche e prestazionali** dei materiali e dei componenti che il concorrente si impegna ad utilizzare e che saranno vincolanti in sede di esecuzione, certificazioni, dichiarazioni e prove ufficiali, eventuali calcoli dimostrativi e quant'altro ritenuto necessario per l'individuazione e la comparazione delle proposte.
- d. **Computo metrico non estimativo** (senza prezzi) riportante le opere previste quale migliorie;

**Elementi di valutazione di natura discrezionale indicati nella tabella di cui al punto 17.1 –
Criterio A.2**

Sub Criterio A.2.1)

- a. **Relazione tecnica descrittiva** delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa ed il progetto a base di gara, con particolare riferimento a quanto indicato nel sub criterio di riferimento. La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Max 10 fogli A4;
- b. **Tavole grafiche.** Max 10 fogli A3;

**Elementi di valutazione di natura discrezionale indicati nella tabella di cui al punto 17.1 –
Criterio A.3**

Sub Criterio A.3.1)

- a. **Relazione tecnica descrittiva** delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa ed il progetto a base di gara, con particolare riferimento a quanto indicato nel sub criterio di riferimento. La relazione dovrà permettere la valutazione

della fattibilità delle proposte formulate dal concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Max 10 fogli A4;

- b. **Elaborati grafici, particolari costruttivi.** Max 10 fogli A3
- c. **Computo metrico non estimativo** (senza prezzi) riportante le opere previste quale migliorie;

B) Unico elaborato opportunamente fascicolato contenente:

Elementi di valutazione di natura quantitativa e tabellare indicati nella tabella di cui al punto 17.1 – Criterio B

Sub Criterio B.1 e B.2

- a. **Relazione** riportante esplicitamente gli elementi e le dichiarazioni richieste nei rispettivi sub criteri (riportati suddivisi per capitoli riferiti ai suddetti sub criteri e secondo l'ordine riportato nella suddetta tabella) esposti in maniera chiara ed inequivocabile.
- b. **Allegati** eventuali a dimostrazione dei requisiti dichiarati.

L'offerta tecnica oltre alle relazioni suddette, deve contenere, i seguenti documenti:

- **Computo Metrico Globale** (senza prezzi), redatto con le stesse modalità di quello progettuale, nel quale dovranno essere riportati sia le opere immutate che le opere previste nelle migliorie;
- **Quadro Comparativo** (senza prezzi), tra il Computo metrico di Progetto ed il suddetto Computo Metrico Globale nel quale dovranno essere riportate sia le quantità delle opere originarie che quelle proposte come migliorie.
- **Tavole grafiche esplicative**, Max 5 - scala 1:1000

Le modalità di redazione e presentazione della succitata documentazione sono dettagliatamente specificati al punto 17.1) Criteri Valutazione dell'offerta Tecnica, del presente disciplinare. L'offerta tecnica deve contenere voci di progetto definitivo posto a base di gara ed eventuali nuove lavorazioni, mentre non deve recare, a pena di esclusione, alcun riferimento a prezzi che dovranno essere indicati esclusivamente nell'offerta economica.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

N.B.: l'inserimento di qualsiasi riferimento ai prezzi nell'ambito della documentazione tecnica, anche per mero errore, comporterà l'inevitabile automatica esclusione del concorrente.

Si precisa inoltre, che:

- a) Gli elaborati dovranno svilupparsi e seguire pedissequamente l'ordine dei criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1;
- b) Per ciascuno dei criteri di valutazione dovrà essere prodotta una descrizione sintetica in modo da rendere univoca l'identificazione delle caratteristiche offerte: pertanto, in caso di discrepanza o non univocità nell'ambito della documentazione prodotta sia complessivamente sia relativamente al singolo criterio, la Commissione valuterà esclusivamente la parte descrittiva ritenendola univocamente vincolante per il concorrente.

- c) L'assenza di una proposta tecnica in ordine a un criterio comporta la relativa attribuzione di un punteggio pari a zero.
- d) Nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- e) Per migliorie tecniche offerte, si intende un miglioramento oggettivo di un elemento già previsto dalla stazione appaltante nel proprio progetto esecutivo posto a base di gara;
- f) Ai sensi dell'art. 14-bis non verranno presi in considerazione, e quindi assegnati punteggi, per opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base di appalto.

Si precisa, infine, che tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore. Gli elaborati tecnici (Relazione tecnica, elaborati di progetto, computo metrico, etc) dovranno essere sottoscritti anche da professionista iscritto all'albo.

Nel caso in cui, ai sensi dell'art. 14 del Codice dei Contratti, è prevista la presentazione di una variante migliorativa quale offerta tecnica migliorativa, questa deve essere sottoscritta anche da professionista iscritto all'albo, oltre che dal concorrente.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Il concorrente con la presentazione dell'offerta, assume l'obbligo di adeguare a proprie cure e spese, nel termine minimo di **20 (venti)** giorni dall'eventuale aggiudicazione, tutti gli elaborati progettuali interessati dalle migliorie proposte, che saranno proposte per l'approvazione della stazione appaltante nei successivi trenta giorni dalla consegna, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla eventuale integrazione e/o correzione dei medesimi, a seguito di eventuale richiesta della stazione appaltante, nel termine di giorni quindici.

16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO (BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA

1. Nella busta digitale "**Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:
 - a. **Offerta economica** contenente il **ribasso percentuale** offerto sull'importo complessivo posto a base di gara pari ad **euro 1.783.329,78** al netto dei costi della sicurezza pari ad **euro 7.770,99** secondo il modello predisposto (Mod.4);
 - b. **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice, connessi con l'attività d'impresa e che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, ad esclusione dei costi per i servizi intellettuali;
 - c. **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, ad esclusione dei costi per i servizi intellettuali;
 - d. **Offerta indicante la riduzione dei tempi** di esecuzione dei lavori inerente l'appalto;

- e. **Offerta indicante la riduzione dei tempi** di esecuzione del progetto esecutivo e coordinamento in fase di esecuzione;
2. Altresì deve essere allegata nella busta C la seguente documentazione:
- a) **crono programma dettagliato dei lavori**, che giustifica il tempo offerto per l'esecuzione dei lavori, con il quale il concorrente evidenzia, mediante relazioni, grafici, disegni, tabelle ed ogni altro elaborato ritenuto opportuno e/o necessario allo scopo, il dettaglio dell'organizzazione dei mezzi d'opera e delle risorse umane impegnate (n. di squadre, consistenza delle singole squadre, ecc..) nelle diversi componenti dell'opera, sì da far rilevare il n. di mezzi d'opera ed il personale che l'impresa, a cadenza settimanale è in grado di offrire e si impegna a mantenere per tutta la durata dei lavori;
 - b) **Computo metrico** complessivo con indicazione dei prezzi offerti e quindi al netto del ribasso offerto;
 - c) **Elenco prezzi** offerti;
 - d) **Analisi prezzi** indicante le spese generali, utile, costi lavoro, manodopera, attrezzature, noli, etc,

Si precisa e si prescrive:

- a) che la dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;
- b) Le cifre ammesse sono fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore quando la quarta cifra è pari o superiore a cinque.
- d) Sono escluse offerte in aumento o condizionate.

Qualora il tempo offerto non risulta giustificabile dal cronoprogramma o risulta discorde/incoerente tra i due elaborati summenzionati, la commissione attribuirà un punteggio corrispondente al tempo massimo di giorni previsto di 365 gg.

La documentazione inerente il crono programma, il computo metrico, elenco prezzi e analisi prezzi deve essere sottoscritta, da tecnico abilitato alla professione e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà totalizzato il massimo punteggio. In caso di parità del punteggio troverà applicazione l'istituto del sorteggio.

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

CRITER.	DESCRIZIONE DEL CRITERIO	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO (D) Discrezionali max	PUNTEGGIO (Q) Qualitativo max	PUNTEGGIO (T) Tabellare max	PUNTEGG. MASSIMO DEL CRITERIO
	<p>A.1 Miglioramento tecnologico e funzionale</p> <p>Le proposte dovranno riguardare il valore tecnologico e funzionale dell'offerta per il miglioramento della qualità dell'intervento. Saranno valutati la qualità dei materiali, il loro grado di durata nel tempo e resistenza all'usura, nonché le apparecchiature, le tecniche e le tecnologie.</p> <p>Potranno essere proposte tecniche realizzative e/o dispositivi complementari o alternativi, purché non vadano a modificare l'impostazione e la finalità del progetto.</p>	<p>A.1.1</p> <p>Indicazione degli interventi di miglioramento e potenziamento funzionale riguardanti la viabilità interna (carrabile, pedonale e ciclabile) all'area PIP e di accesso all'area mediante utilizzo di soluzioni progettuali innovative, la diminuzione di pericolosità di circolazione, aumento sicurezza urbana e utilizzo di materiali, apparecchiature, tecniche e/o tecnologie di qualità superiori con particolare riguardo ai C.A.M. in vigore e applicabili.</p>	25			

A		A.1.2 Indicazione degli interventi di miglioramento e potenziamento riguardanti la realizzazione, degli impianti tecnologici a rete (rete fognaria, rete illuminazione pubblica, rete tecnologica) mediante l'utilizzo di soluzioni progettuali innovative per il contenimento dei consumi, e di materiali, apparecchiature, tecniche e/o tecnologie di qualità superiori con particolare riguardo ai C.A.M. in vigore e applicabili.	25			75
	A.2 <u>Organizzazione e sicurezza del cantiere</u> Le proposte dovranno essere finalizzate alla descrizione dell'organizzazione del cantiere articolata secondo le fasi di lavorazione individuate nel progetto e nelle migliorie proposte. Esse devono essere finalizzate a limitare l'invasività e le interferenze ed a minimizzare ogni tipo di rischio in ragione della presenza di persone intorno all'area di intervento.	A.2.1 Interventi migliorativi e/o integrativi finalizzati a migliorare le condizioni di accesso e di sicurezza all'area oggetto di intervento sia nella fase esecutiva che nella fase di controllo e monitoraggio della stessa.	10			
	A.3 <u>Costo di utilizzazione e manutenzione</u> Le proposte dovranno riguardare la qualità dei materiali, apparecchiature e delle tecnologie volte ad ottenere la riduzione dei costi della manutenzione in relazione al ciclo di vita dell'opera.	A.3.1 Utilizzo di materiali, tecniche e/o tecnologie che consentano un minor grado di usura dell'opera ed estensione della garanzia contrattuale e, di conseguenza, un minor costo di manutenzione in particolare per ottenere una maggiore manutenibilità, riduzione oneri gestione, riduzione impatto ambientale.	15			
B	B <u>Requisiti soggettivi</u>	B.1 <u>Certificazione di qualità Ambientale ISO 14000 o superiore</u>			2	5
		B.2 <u>ISCRIZIONE WHITE LIST</u>			3	

TOTALE	75		5	80
---------------	-----------	--	----------	-----------

A1.1) Saranno valutate le opere: che possano migliorare la viabilità secondaria per la realizzazione degli accessi a lotti industriali e ai lotti privati esistenti ad uso residenziale, nel rispetto della sicurezza e segnaletica stradale di tipo orizzontale e verticale finalizzati al buon utilizzo dell'opera, ed all'accessibilità in sicurezza nonché la fruizione degli utenti ecc. Inoltre sarà valutata il raccordo con l'area PIP con la strada principale provinciale con la ristrutturazione della sede viaria, miglioramento deflusso superficiale, marciapiedi, ecc

A.1.2) Saranno valutate le proposte finalizzate al miglioramento funzionale, tecnologico e dimensionale della rete impiantistica prevista (rete pubblica illuminazione, trasmissione dati, etc) anche ai fini del contenimento dei consumi energetico in conformità alla normativa vigente, specificando i materiali utilizzati e relative certificazioni nonché eventuali progetti tecnici;

A.2) Saranno valutate le proposte finalizzate ad assicurare una corretta ed efficiente gestione del cantiere con l'individuazione e pianificazioni delle attività al fine di ridurre i tempi di realizzazione, aumentare la sicurezza, diminuire l'impatto ambientale, etc

A.3) Saranno valutate le soluzioni migliorative che prevedono l'utilizzo di materiali innovativi al fine di incrementare significativamente i livelli prestazionali attesi sia in termini di efficienza funzionale che, soprattutto, in termini di comportamento strutturale teso a limitare gli interventi di manutenzione in esercizio. Saranno ulteriormente valutate le migliorie e/o integrazioni apportate alle soluzioni costruttive di progetto che prevedano l'introduzione nella fase esecutiva di tecniche e tecnologie atte a ridurre i tempi di realizzazione nonché gli elementi premianti di materiali con basso impatto ambientale (esempio materiale proveniente da riciclo – CAM applicabili) ed in particolare per i seguenti aspetti:

- Riguardo materiali inerenti l'impermeabilizzazione stradale (es. tipo drenante, ecc.)
- Riguardo materiali inerenti il pacchetto di fondazione stradale;
- Riguardo il tipo di canalizzazione fognaria e la rete di distribuzione idrica;
- Riguardo realizzazione di sottostrutture per l'alloggiamento dei servizi

Il presente criterio è relativo alla valutazione delle migliorie qualitative che il concorrente intende apportare al progetto esecutivo posto a base di gara. **E' previsto la possibilità di apportare varianti al progetto ai sensi dell'art. 95 comma 14 del Codice.** In tal caso la stazione appaltante provvederà a riapprovare il progetto definitivo con le variazioni apportate ed accettate dalla stazione appaltante.

Le possibili migliorie che il concorrente può apportare al progetto definitivo sono state predeterminate nei sub criteri sopra riportati.

Per i requisiti soggettivi di cui al punto B) in caso di partecipazione di una pluralità di operatori il punteggio, i punteggi saranno assegnati in proporzione al possesso dei requisiti per ogni soggetto costituenti la RTP (il punteggio massimo sarà assegnato se tutti gli operatori partecipanti posseggono il requisito richiesto). Per quanto riguarda il criterio B1 si fa riferimento alle certificazioni sempre in campo ambientale (iso, emas, etc). Per quanto riguarda il criterio B2 questo si intende soddisfatto per chi risulta iscritto o sia in fase di aggiornamento l'iscrizione. Non viene considerata la sola istanza di iscrizione alla WHITELIST.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo discrezionale - cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio.

L'analisi dei criteri valutativi di tipo discrezionale è sviluppata considerando quali parametri valutativi:

- a) (grado di) coerenza con le linee-chiave del progetto approvato;
- b) (grado di) rispondenza con gli standard qualitativi e con i trend di miglioramento precisati negli atti di gara;
- c) (grado di) efficacia dell'offerta del concorrente come risposta potenziale alle esigenze dei fruitori dell'appalto;

L'attribuzione dei coefficienti avviene secondo la valutazione discrezionale e complessiva della Commissione, che effettuerà la sua valutazione considerando quanto le proposte siano rispondenti ai parametri valutativi indicati. La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di misurazione:

Rispondenza	Coeff.
Nulla	0,00
Ridotta	0,20
Significativa	0,40
Sufficiente	0,60
Buona	0,80
Ottima	1,00

A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo interpolazione lineare – cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. IV. All'elemento quantitativo offerto più conveniente verrà assegnato il coefficiente pari ad uno. La formula matematica utilizzata sarà:

$$P_i = Q_n * (C_i / C_{max})$$

Dove:

P_i = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

C_i = valore dell'offerta del concorrente i-esimo;

C_{max} = valore dell'offerta più conveniente;

Q_n = Punteggio del criterio in esame

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio **tabellare** identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER L’OFFERTA ECONOMICA

Il corrispettivo a base di appalto è posto pari ad € 1.791.100,77 di cui 1.752.100,77 per lavori ed oneri per la sicurezza pari ad € 7.770,99 ed euro 39.000,00 per la progettazione esecutiva.

I concorrenti dovranno presentare una offerta indicando il **ribasso unico percentuale** su quanto previsto dalla stazione appaltante come corrispettivo a base d’asta pari ad **euro 1.783.329,78** oltre 7.770,99 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Per l’offerta tempi esecuzione dei lavori dell’appalto i concorrenti dovranno presentare la riduzione in giorni naturali e continuativi rispetto ai 365 gg previsti per l’esecuzione dei lavori. **Al fine di dimostrare la fattibilità si richiede di allegare all’offerta economica tempo il cronoprogramma dei lavori elaborato per singole fasi di lavoro. Nel caso non sia allegato non verrà considerata nell’assegnazione dei punteggi l’offerta tempo.**

Per l’offerta tempi esecuzione del progetto esecutivo dei lavori inerenti l’appalto i concorrenti dovranno presentare la riduzione in giorni naturali e continuativi rispetto ai 60 gg naturali e continuativi previsti per l’esecuzione del progetto.

Il punteggio dell’offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella:

N°	Elemento	Punteggio Max.
1	Prezzo	10
2	Tempo Esecuzione Lavori	5
3	Tempo Esecuzione Progetto	5
TOTALE		20

Per l’attribuzione del punteggio per l’elemento prezzo e tempo si utilizza il metodo di interpolazione lineare così come previsto dalla linee guida ANAC n.2 attribuendo ai suddetti elementi un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite le seguenti Formule:

Offerta Tempo: $B_i = T_i / T_{max}$

dove

B_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

T_i = valore dell’offerta (riduzione tempi in gg) del concorrente i-esimo;

T_{max} = valore dell’offerta (riduzione tempi in gg) più conveniente.

Il coefficiente B_i andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Offerta economica (prezzo): $V_i = R_i/R_{max}$

dove

V_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_i = valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente i -esimo;

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso percentuale) più conveniente

Il coefficiente V_i andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi discrezionali, qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo- compensatore di cui alla linea guida Anac n.2.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n .

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta avrà luogo il **giorno 09.04.2020 alle ore 10:00** presso la sede operativa dell'amministrazione aggiudicatrice, e vi potranno partecipare, da remoto, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante notifica sulla piattaforma digitale di e-procurement

con le modalità previste al **punto 2.2** del presente disciplinare **almeno 3 (tre) giorni prima** della data fissata.

Il RUP/Seggio di Gara procederà, nella prima seduta, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP/Seggio di Gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento (determina) che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 e smi).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, anche da remoto, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In una seduta successiva, la commissione comunicherà da remoto i punteggi, attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.3.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In merito alla sedute non riservate si specifica che trattandosi di gara telematica svolta con la piattaforma DIGITALPA la stessa permette il collegamento, e quindi di assistere in remoto o in maniera virtuale, alle fasi della gara. La suddetta seduta da remoto o virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale".

Inoltre la giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990; Tar Sardegna 665/2017*): tale orientamento risulta trasfuso, a livello normativo, nell'art. 58 d. lgs. 50/2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica. Pertanto, la stazione appaltante comunica che non sarà data nessuna comunicazione ai concorrenti circa la pubblicità delle sedute.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto ed al secondo classificato.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. Si procederà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione obbligatoria è pari a € 2.500,00.

Verrà comunicato all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. ACCESSO AGLI ATTI

1. Ai fini del presente appalto sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Tuttavia, è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

2. Esclusivamente in relazione al presente appalto la difesa in giudizio dei propri interessi potrà essere dimostrata dall'operatore economico mediante la richiesta di accesso formulata dal proprio legale, a cui dovrà essere allegato, debitamente compilato, l'atto di procura alle liti.

3. Non saranno comunque prese in considerazione richieste di accesso agli atti in relazione a informazioni di cui al comma 1, effettuate da operatori economici la cui posizione in graduatoria non permette loro di avere un interesse a ricorrere.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nocera Inferiore rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATI


Sono parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- ✓ Bando di gara
- ✓ Mod. 1 – Istanza di Partecipazione;

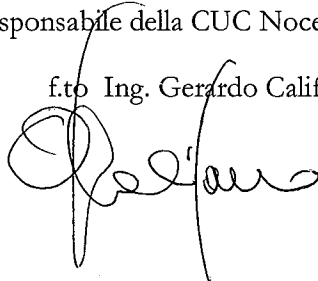
- ✓ Mod. 2 – DGUE
- ✓ Mod.2bis – Dichiarazioni integrative DGUE
- ✓ Mod.3 – Dichiarazioni integrative
- ✓ Mod.4 – Offerta
- ✓ Mod_B1
- ✓ Mod_B2

Nocera Inferiore,

Il Responsabile Unico del Procedimento

f.to Geom.  Prisco Faiella

Il Responsabile della CUC Nocera Angri

f.to Ing.  Gerardo Califano